Eğitim İçeriği

SAP CO Kullanıcı Eğitimi

Tüm SAP EğitimleriKullanıcı Seviye EğitimKullanıcı Seviye Eğitim 11 modül

SAP CO Modülü Nedir?

SAP CO (Controlling), SAP ERP sisteminin maliyet muhasebesi ve kontrol süreçlerini yönetmek için kullanılan modülüdür. Şirketlerin maliyetlerini, bütçelerini ve karlılıklarını analiz ederek stratejik kararlar almasına olanak tanır. SAP CO, maliyet merkezleri, kar merkezleri, faaliyet bazlı maliyetleme (ABC), bütçe yönetimi ve karlılık analizi (CO-PA) gibi işlevleri içerir. İşletmeler, bu modül sayesinde finansal verimliliklerini artırabilir ve süreçlerini daha etkin bir şekilde yönetebilir.

SAP CO Eğitimlerinin Amacı Nedir?

SAP CO eğitimlerinin amacı, katılımcılara maliyet muhasebesi ve kontrol süreçlerini SAP CO modülü üzerinden etkin bir şekilde yönetme becerisi kazandırmaktır. Eğitim, maliyet merkezleri oluşturma, bütçe yönetimi, karlılık analizi, faaliyet bazlı maliyetleme ve sistem entegrasyonu gibi konuları kapsamlı bir şekilde ele alır. Bu süreçte katılımcılara hem teorik bilgi hem de uygulamalı çalışmalarla gerçek projelerde yer alabilecek bilgi ve yetkinlik kazandırılır.

SAP CO Eğitimleri Neden Alınmalıdır?

1. **Maliyet Yönetiminde Uzmanlık**: SAP CO, şirketlerin maliyetlerini daha etkin bir şekilde yönetmesine yardımcı olur.
2. **Stratejik Karar Verme**: Eğitim, karlılık analizi ve bütçe kontrolü gibi kritik konularda bilgi sağlar.
3. **Yüksek Talep**: SAP CO bilgisine sahip profesyoneller, özellikle üretim, finans ve lojistik sektörlerinde büyük talep görmektedir.
4. **Entegre Çözümler Sunma**: SAP CO, işletmelerin diğer SAP modülleriyle entegre çalışmasını destekler, bu da daha bütüncül çözümler sunmayı mümkün kılar.
5. **Kariyer Fırsatları**: SAP CO eğitimi, finansal yönetim ve ERP danışmanlığı gibi prestijli alanlarda iş imkanı sağlar.

SAP CO Eğitimlerini Kimler Almalıdır?

- **Muhasebe ve Finans Uzmanları**: Maliyet ve karlılık yönetimi süreçlerini optimize etmek isteyen profesyoneller.
- **ERP Danışmanları**: SAP modüllerinde uzmanlaşmayı hedefleyen danışmanlar.
- **Şirket Yöneticileri**: Şirketlerinin finansal kontrol süreçlerini iyileştirmek isteyen yöneticiler.

- **Yeni Mezunlar**: Kariyerine ERP, muhasebe veya finans yönetimi alanında başlamak isteyen öğrenciler ve mezunlar.
- **Kariyer Değiştirmek İsteyenler**: Maliyet muhasebesi ve finansal analiz alanında yeni bir kariyer hedefleyen bireyler.

SAP CO Eğitiminin Kariyere Yararları Nelerdir?

- **Finansal Yönetim Uzmanlığı**: SAP CO, maliyet muhasebesi ve bütçe yönetimi süreçlerinde derinlemesine bilgi ve beceri kazandırır.
- **Yüksek Gelir Potansiyeli**: SAP CO danışmanları, sektörde rekabetçi maaşlar kazanır.
- **Uluslararası Geçerlilik**: SAP CO sertifikası, dünya genelinde tanınır ve uluslararası iş fırsatları yaratır.
- **Geniş İş İmkanları**: SAP CO eğitimi, ERP danışmanlığı, finans yönetimi ve maliyet muhasebesi gibi alanlarda kariyer fırsatları sunar.
- **Stratejik Liderlik**: Karlılık analizi ve bütçe yönetimi sayesinde şirketlerin stratejik kararlarına katkıda bulunma.

Eğitim Sonrasında Hangi Kazanımlar Sağlanır?

1. **SAP CO Modülüne Hakimiyet**: Maliyet muhasebesi ve kontrol süreçlerini SAP üzerinden yönetme becerisi.
2. **Bütçe ve Maliyet Yönetimi**: Şirketlerin bütçelerini ve maliyetlerini planlama ve optimize etme yetkinliği.
3. **Karlılık Analizi (CO-PA)**: Şirket karlılığını artırmak için detaylı analizler yapabilme.
4. **Faaliyet Bazlı Maliyetleme**: İş süreçlerini analiz ederek maliyet tasarrufu sağlama.
5. **Entegrasyon Becerileri**: SAP'nin FI, MM ve SD gibi diğer modülleriyle entegrasyon sağlayarak süreçleri bütünleştirme.

Eğitim Programı

TFIN20 - Genel Giderler Yönetimi (CO) - Cost Center Accounting

TFIN20 - Genel Giderler Yönetimi (CO) - Cost Center Accounting

Dönemsel Kapanış İşlemleri

Dönemsel Kapanış İşlemleri

1. Genel Giderler Yönetiminin Organizasyon Birimleri ve Ana Verileri

1. Genel Giderler Yönetiminin Organizasyon Birimleri ve Ana Verileri

- Masraf Çeşitleri

- Masraf Yerleri (Cost Centers)
- Aktivite Türleri
- İstatistiksel Göstergeler
- İç Siparişler (Internal Orders)

2. Masraf Yerleri ve İç Siparişlerin Borçlandırılması

2. Masraf Yerleri ve İç Siparişlerin Borçlandırılması

- • Masraf yerlerinin veya iç siparişlerin borçlandırılması sürecinin yönetilmesi.
- • Masraf yerlerine aktarılan maliyetlerin doğru bir şekilde muhasebeleştirilmesi.
- • İç siparişlere yönelik maliyetlerin doğru şekilde tahakkuk ettirilmesi.

3. Doğrulama, İkame, Transfer Kaydı ve Doğrudan Aktivite Mahsuplaştırması

3. Doğrulama, İkame, Transfer Kaydı ve Doğrudan Aktivite Mahsuplaştırması

- Doğrulama (Validation)
- İkame (Substitution)
- Transfer Kaydı
- Doğrudan Aktivite Mahsuplaştırması

4. Genel Giderler Yönetiminin Dönemsel Kayıtları

4. Genel Giderler Yönetiminin Dönemsel Kayıtları

- Dönemsel Transfer Kaydı
- Dağıtım ve Toplam Dağıtım
- Masraf Yükleme
- Genel Gider Payları

5. Masraf, Aktivite ve Fiyat Planlaması

5. Masraf, Aktivite ve Fiyat Planlaması

- Masraf türlerinin ve aktivitelerinin planlanması.
- Planlanan maliyetlerin doğru bir şekilde fiyatlandırılması ve hedeflenen maliyetlerle karşılaştırılması.
- Miktar Yapısı Olmadan Plan Maliyetler

6. Ön Maliyet Hesaplaması ve Eşzamanlı Maliyet Hesaplaması

6. Ön Maliyet Hesaplaması ve Eşzamanlı Maliyet Hesaplaması

- Ön Maliyet Hesaplaması
- Eşzamanlı Maliyet Hesaplaması
- Dönemsel Kapanış İşlemleri

TFIN22 - Kar Merkezi Muhasebesi ve Karlılık Analizi

TFIN22 - Kar Merkezi Muhasebesi ve Karlılık Analizi

1. Kar Merkezi Ana Verisi ve Ana Veri Tayini

1. Kar Merkezi Ana Verisi ve Ana Veri Tayini

- Kar Merkezi (Profit Center)
- Ana Veri Tayini
- Yeni Defteri Kebir

2. Kar Merkezlerinde Fiili Kayıtlar

2. Kar Merkezlerinde Fiili Kayıtlar

- • Kar merkezlerine ait gerçek maliyetlerin kaydedilmesi ve takip edilmesi.
- • Kar merkezlerinin fiili finansal verilerinin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması

3. Kar Merkezi Planlaması

3. Kar Merkezi Planlaması

4. Karlılık Nesnelerinin Türetilmesi

Vaka Çalışması: Bir İş Senaryosunun Uygulanması

4. Karlılık Nesnelerinin Türetilmesi

Vaka Çalışması: Bir İş Senaryosunun Uygulanması

Vaka Çalışması: Bir İş Senaryosunun Uygulanması

- Karlılık nesnelerinin tanımlanması ve türetilmesi (örneğin, müşteri, ürün grubu, satış kanalı vb).
- • SAP sisteminde karlılık nesnelerinin ilişkilendirilmesi ve izlenmesi.

5. Karlılık Analizinde Fiili Kayıtlar

5. Karlılık Analizinde Fiili Kayıtlar

Karlılık Analizi (CO-PA)

Karlılık Analizi (CO-PA)

- 6. Karlılık Analizinde Planlama
- • Karlılık analizinde planlı verilerin oluşturulması ve karşılaştırılması.
- • Planlı ve fiili gelirler arasındaki farkların analiz edilmesi.

Report Painter (Rapor Tasarım Aracı)

Report Painter (Rapor Tasarım Aracı)

- • Report Painter kullanarak özelleştirilmiş raporların tasarlanması.
- • SAP'deki finansal verilerin görsel olarak analiz edilmesi için raporlar oluşturulması.

Kurumsal Yapının SAP’ye Uyarlanması

Kurumsal Yapının SAP’ye Uyarlanması

Ana Veri ve İş Süreçlerinin Entegre Edilmesi

Ana Veri ve İş Süreçlerinin Entegre Edilmesi

Kayıtların ve İşlem Adımlarının Yönetilmesi

Kayıtların ve İşlem Adımlarının Yönetilmesi

Bu eğitimi kurumunuza özel planlayalım. İçerik, süre ve uygulama senaryoları ekiplerinizin rolüne ve seviyesine göre uyarlanabilir. www.impress.com.tr/iletisim