Eğitim İçeriği

SF Son Kullanıcı Eğitimi

Tüm SAP Eğitimleri 9 modül

SF Son Kullanıcı Eğitimi egitimi dokumanlardan taslak olarak olusturuldu.

Kaynak: SAP İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİMLERİ/SuccessFactors/SF Son Kullanıcı Eğitim İçeriği.pdf

Eğitim Programı

Employee Central (EC)

- Employee Central ekranlarının kullanımı
- Çalışan profillerinin görüntülenmesi
- Kişisel ve iletişim bilgilerinin yönetimi
- İş ve organizasyon bilgilerinin görüntülenmesi
- Çalışan hareketlerinin takibi
- Self-Service işlemleri
- Yönetici Self -Service işlemleri
- Onay ve bildirimlerin takibi
- Temel çalışan ve organizasyon raporlarının kullanılması

Recruiting

- İş taleplerinin görüntülenmesi
- Açık pozisyonların takibi
- Aday profillerinin incelenmesi
- Başvuruların görüntülenmesi
- Aday durumlarının güncellenmesi
- Aday havuzunun kullanılması
- Mülakat süreçlerinin takibi
- Aday değerlendirmelerinin girilmesi
- Teklif süreçlerinin takibi
- Temel Recruiting raporlarının kullanılması

Onboarding

- Onboarding ekranlarının kullanımı
- Yeni çalışan bilgilerinin görüntülenmesi
- Kişisel bilgilerin girilmesi

- Belgelerin yüklenmesi
- Atanan görevlerin tamamlanması
- Onboarding checklist kullanımı
- Yönetici görevlerinin takibi
- Bildirimlerin görüntülenmesi
- Onboarding sürecinin durum takibi

Performance & Goals

- Hedef oluşturma
- Hedef güncelleme
- Hedef gerçekleşmelerinin girilmesi
- Performans formlarının kullanılması
- Öz değerlendirme
- Yönetici değerlendirmesi
- Yetkinlik değerlendirmesi
- Yorum ve geri bildirim girişi
- Değerlendirme formunun gönderilmesi
- Geçmiş performans sonuçlarının görüntülenmesi

Compensation

- Compensation ekranlarının kullanımı
- Çalışan ücret bilgilerinin görüntülenmesi
- Maaş artış önerilerinin girilmesi
- Bonus bilgilerinin görüntülenmesi
- Bütçe bilgilerinin takibi
- Ücret artış kılavuzlarının görüntülenmesi
- Uyarıların ve kontrollerin incelenmesi
- Compensation formunun gönderilmesi
- Onay süreçlerinin takibi

Learning

- Learning ana ekranının kullanımı
- Eğitim kataloğunda arama
- Eğitimlere kayıt
- Atanan eğitimlerin görüntülenmesi
- Online eğitimlerin tamamlanması
- Sınıf eğitimlerinin takibi
- Eğitim geçmişinin görüntülenmesi
- Sertifikaların görüntülenmesi
- Eğitim değerlendirmelerinin tamamlanması

Career and Talent Development

- Kariyer profilinin kullanılması
- Kariyer hedeflerinin görüntülenmesi
- Hedef rollerin incelenmesi
- Yetkinlik farklarının görüntülenmesi
- Gelişim hedefi oluşturulması
- Gelişim aktivitelerinin takibi
- Mentorluk süreçlerine katılım
- Kariyer fırsatlarının görüntülenmesi

Time Tracking

- Time Sheet ekranının kullanılması
- Çalışma saatlerinin girilmesi
- Fazla mesai kayıtlarının girilmesi
- Eksik kayıtların tamamlanması
- Timesheet gönderimi
- Yönetici onay işlemleri
- Reddedilen kayıtların düzeltilmesi
- Geçmiş zaman kayıtlarının görüntülenmesi

Workforce Analytics

- Standart raporların görüntülenmesi
- Dashboard kullanımı
- Filtreleme ve tarih seçimi
- Organizasyon bazlı analizlerin görüntülenmesi
- Headcount raporlarının kullanılması
- Turnover raporlarının kullanılması
- Grafik ve KPI'ların yorumlanması
- Raporların dışa aktarılması

Bu eğitimi kurumunuza özel planlayalım. İçerik, süre ve uygulama senaryoları ekiplerinizin rolüne ve seviyesine göre uyarlanabilir. www.impress.com.tr/iletisim