Eğitim İçeriği

SAP QM Son Kullanıcı Eğitimi

Tüm SAP Eğitimleri 20 modül

Hedef Kitle

- Kalite kontrol ekipleri
- Kalite güvence ekipleri
- Mal kabul ve depo ekipleri
- Üretim kalite kontrol çalışanları
- Üretim ekipleri
- Satınalma süreçlerinde g örev alan kullan ıcılar
- Müşteri iade s üreçlerinde g örev alan çalışanlar
- SAP QM mod ülünü aktif olarak kullanacak son kullan ıcılar

Ön Koşullar

Temel kalite kontrol, üretim ve depo s üreçleri bilgisi gerekmektedir. Temel seviyede SAP kullan ım deneyimi faydalıdır.

Eğitim Programı

SAP QM Mod ülüne ve Kullan ıcı Ekranlar ına Giriş

- SAP QM mod ülünün amacı ve kapsam ı
- Kalite yönetimi süreçlerinde SAP QM 'nin yeri
- SAP sistemine giri ş
- Menü ve kullan ıcı ekranlarının tanıtılması
- İşlem ekranlar ında kullan ılan temel alanlar
- Zorunlu ve iste ğe bağlı alanların ayırt edilmesi
- Arama, filtreleme ve se çim işlemleri
- İşlem durumlar ının görüntülenmesi
- Sistem uyar ı, hata ve bilgi mesajlar ının yorumlanmas ı
- Belge ve referans numaralar ının kullanılması
- Kullanıcı rolleri ve i şlem sınırları
- Kalite, üretim ve depo kullan ıcılarının sorumluluklar ı
- Doğru ve zaman ında veri giri şinin önemi

SAP QM Temel Kavramlar ı

- Kalite kontrol s ürecinin genel yap ısı
- Kontrol t ürü kavramı
- Kontrol partisi kavram ı
- Kontrol karakteristi ği kavram ı
- Kontrol plan ı kavramı
- Örnekleme y öntemi ve örnekleme şeması
- Katalog ve se çim kümesi kavramlar ı
- Kalite iş yeri kavram ı
- Sonuç kaydı
- Kullanım kararı
- Kalite bildirimi
- Uygun ve uygun olmayan sonu ç kavramlar ı
- Kalite stoku, serbest stok ve bloke stok
- Kalite sürecindeki temel belge ili şkileri

SAP QM Ana Verilerinin G örüntülenmesi

- Kalite ana verilerinin s üreçlerdeki rol ü
- Malzeme ana verisindeki kalite bilgileri
- Kontrol t ürlerinin g örüntülenmesi
- Kontrol karakteristiklerinin incelenmesi
- Nitel kontrol karakteristikleri
- Nicel kontrol karakteristikleri
- Alt ve üst tolerans de ğerleri
- Ölçü birimleri
- Örnekleme y öntemlerinin g örüntülenmesi
- Örnekleme şemalarının incelenmesi
- Dinamik de ğişim kurallar ına genel bak ış
- Kataloglar ın görüntülenmesi
- Seçim kümelerinin kullan ımı
- Kalite iş yerlerinin g örüntülenmesi
- Kontrol planlar ının incelenmesi
- Kontrol plan ı ile malzeme ili şkisi
- Eksik veya hatal ı ana verinin kalite s üreçlerine etkisi

Kontrol Planlar ının Görüntülenmesi

- Kontrol plan ının temel amac ı
- Malzeme ve tesis bazl ı kontrol plan ı arama
- Kontrol plan ı başlık bilgilerinin incelenmesi
- Operasyonlar ın görüntülenmesi
- Kalite iş yerlerinin kontrol edilmesi
- Kontrol karakteristiklerinin g örüntülenmesi
- Kontrol y öntemlerinin incelenmesi
- Tolerans ve spesifikasyon bilgilerinin kontrol edilmesi

- Örnekleme bilgilerinin g örüntülenmesi
- Zorunlu ve iste ğe bağlı karakteristiklerin ayr ımı
- Nitel ve nicel kontrol kriterlerinin de ğerlendirilmesi
- Kontrol plan ı durumunun kontrol edilmesi
- Kontrol plan ındaki eksikliklerin s üreçlere etkisi
- Kontrol öncesinde kullan ıcı tarafından yap ılması gereken kontroller

Giriş Kalite Kontrol S üreci

- Giriş kalite kontrol s ürecinin genel yap ısı
- Satınalma sipari şi ile kalite kontrol ili şkisi
- Hammadde mal giri şlerinde kalite kontrol ü
- Satınalma sipari şine bağlı mal kabul i şlemleri
- Mal girişi sonrasında kontrol partisi olu şumu
- Kontrol partisinin kalite birimine aktar ılması
- Malzeme, tedarik çi ve miktar bilgilerinin kontrol ü
- Parti ve seri numaras ı bilgilerinin incelenmesi
- Kontrol sto ğundaki ürünlerin görüntülenmesi
- Numune miktar ının kontrol edilmesi
- Kısmi ve fazla teslimat durumlar ı
- Uygunsuz ürünlerin ayr ıştırılması
- Kontrol sonu çlarının stok durumuna etkisi
- Mal kabul ve kalite ekipleri aras ındaki koordinasyon
- Giriş kalite kontrol s ürecinde kullan ıcı kontrol noktalar ı

Kontrol Partilerinin G örüntülenmesi ve Takibi

- Kontrol partisi listesinin g örüntülenmesi
- Malzeme bazl ı kontrol partisi arama
- Tesis ve tarih bazl ı kontrol partisi arama
- Kontrol t ürü bazlı filtreleme
- Açık ve tamamlanm ış kontrol partilerinin ayr ıştırılması
- Kontrol partisi ba şlık bilgilerinin incelenmesi
- Malzeme ve parti bilgilerinin kontrol edilmesi
- Kontrol miktar ı ve numune miktar ının görüntülenmesi
- Kontrol karakteristiklerinin incelenmesi
- Kontrol plan ı bilgilerinin g örüntülenmesi
- Sonuç kaydı durumunun kontrol edilmesi
- Kullanım kararı durumunun takip edilmesi
- Stok durumu bilgilerinin g örüntülenmesi
- Eksik işlem bulunan kontrol partilerinin belirlenmesi
- Kontrol partisi ge çmişinin incelenmesi

Kontrol Sonu çlarının Kaydedilmesi

- Sonuç kaydı sürecinin genel yap ısı
- Kontrol partisinin sonu ç kaydı için açılması
- Kontrol karakteristiklerinin g örüntülenmesi
- Numune bilgilerinin kontrol edilmesi
- Nicel sonu çların girilmesi
- Ölçüm değerlerinin kaydedilmesi
- Alt ve üst toleranslar ın kontrol edilmesi
- Nitel sonu çların kaydedilmesi
- Kod ve se çim kümelerinin kullan ılması
- Uygun ve uygun olmayan sonu çların işaretlenmesi
- Açıklama ve not eklenmesi
- Eksik karakteristiklerin belirlenmesi
- Sonuçların kaydedilmesi
- Sonuç kaydının tamamlanmas ı
- Hatalı sonuçların düzeltilmesi
- Sonuç değişikliklerinin kontrol edilmesi
- Sonuç kaydında veri do ğruluğunun önemi

Kullan ım Karar ı İşlemleri

- Kullanım kararının kalite s ürecindeki yeri
- Kullanım kararı verilecek kontrol partisinin a çılması
- Kontrol sonu çlarının incelenmesi
- Eksik sonu çların kontrol edilmesi
- Uygunluk durumunun de ğerlendirilmesi
- Kullanım kararı kodunun se çilmesi
- Kabul karar ı verilmesi
- Ret karar ı verilmesi
- Şartlı kabul yakla şımına genel bak ış
- Kullanım kararı açıklamasının girilmesi
- Stok hareketi bilgilerinin kontrol edilmesi
- Kalite stokundan serbest kullan ıma aktar ım
- Kalite stokundan bloke stoka aktar ım
- İade veya hurda s üreçlerine genel bak ış
- Kullanım kararının kaydedilmesi
- Kullanım kararı durumunun kontrol edilmesi
- Hatalı kullanım kararlar ının operasyonel etkileri

Üretim Ara Kontrol S üreçleri

- Üretim kalite kontrol s ürecinin genel yap ısı
- Üretim emri ile kalite kontrol ili şkisi
- Üretim ara kontrol partilerinin olu şumu
- Üretim operasyonlar ının görüntülenmesi
- Kontrol plan ındaki karakteristiklerin incelenmesi

- Üretim sırasında alınan numunelerin kaydedilmesi
- Ara kontrol sonu çlarının sisteme girilmesi
- Ölçüm ve test sonu çlarının değerlendirilmesi
- Uygunsuz üretim sonu çlarının belirlenmesi
- Üretim sürecinin devam ına ilişkin değerlendirmeler
- Kalite ve üretim ekipleri aras ındaki koordinasyon
- Tekrarlayan hatalar ın takip edilmesi
- Üretim ara kontrol sonu çlarının raporlanmas ı
- Sonuç kaydındaki hatalar ın üretim süreçlerine etkisi

Üretimden Mal Giri şi Kalite Kontrol ü

- Üretimden mal giri şi sürecine genel bak ış
- Üretim emrine ba ğlı kontrol partisi olu şumu
- Üretilen malzeme ve miktar bilgilerinin kontrol ü
- Parti bilgilerinin g örüntülenmesi
- Ürün kalite kriterlerinin incelenmesi
- Kontrol sonu çlarının kaydedilmesi
- Uygun ve uygun olmayan ürünlerin belirlenmesi
- Kullanım kararı verilmesi
- Ürünün kalite stokundan serbest stoka aktar ılması
- Bloke veya ret i şlemlerine genel bak ış
- Üretim ve depo s üreçlerine stok aktar ımı
- Üretimden gelen kalite sonu çlarının izlenmesi
- Üretimden mal giri şi sürecindeki temel kontrol noktalar ı

Depolar Aras ı Transferlerde Kalite Kontrol

- Depolar aras ı transfer s ürecine genel bak ış
- Transfer i şlemine ba ğlı kalite kontrol ihtiyac ı
- Transfer sonras ı kontrol partisi olu şumu
- Kaynak ve hedef tesis bilgilerinin kontrol edilmesi
- Malzeme ve miktar bilgilerinin g örüntülenmesi
- Parti ve stok durumu bilgilerinin incelenmesi
- Kontrol sonu çlarının kaydedilmesi
- Kullanım kararı verilmesi
- Uygun ürünlerin kullan ılabilir stoka aktar ılması
- Uygunsuz ürünlerin bloke edilmesi
- Transfer kalite kontrol s ürecindeki hata noktalar ı
- Fiziksel hareket ile sistem kayd ının uyumunun kontrol edilmesi

Müşteri İade Kalite Kontrol ü

- Müşteri iade s ürecinin genel yap ısı

- İade teslimat ı ile kalite kontrol ili şkisi
- İade edilen ürünlerin kontrol s ürecine alınması
- Müşteri, malzeme ve miktar bilgilerinin kontrol ü
- İade nedeninin g örüntülenmesi
- Parti ve seri numaras ı bilgilerinin incelenmesi
- İade ürün için kontrol partisi olu şumu
- Kontrol sonu çlarının kaydedilmesi
- Ürünün yeniden kullan ılabilirliğinin değerlendirilmesi
- Kabul, ret, hurda veya yeniden i şleme seçenekleri
- Kullanım kararının verilmesi
- Müşteri iadesine ba ğlı kalite bildirimi olu şturulmas ı
- İade kalite sonu çlarının raporlanmas ı
- Tekrarlayan m üşteri şikâyetlerinin de ğerlendirilmesi

Manuel Kalite Kontrolleri ve Test Talepleri

- Manuel kalite kontrol s ürecinin kullan ım amacı
- Standart i şlem dışında kontrol ihtiyac ının oluşması
- Manuel kontrol partisi olu şturma sürecine genel bak ış
- Malzeme ve tesis bilgilerinin se çilmesi
- Kontrol t ürünün belirlenmesi
- Kontrol miktar ının girilmesi
- Kontrol karakteristiklerinin g örüntülenmesi
- Sonuçların kaydedilmesi
- Kullanım kararı verilmesi
- Test talebi kavram ı
- Test talebi üzerinden kontrol ger çekleştirilmesi
- Test sonu çlarının kayıt altına alınması
- Manuel kontrollerin izlenebilirli ği
- Manuel kontrol olu ştururken dikkat edilmesi gereken noktalar

Kalite Bildirimi Olu şturma

- Kalite bildiriminin temel amac ı
- Kalite bildirimi t ürlerinin genel yap ısı
- Temel verilerle kalite bildirimi olu şturma
- Malzeme ve parti bilgilerinin girilmesi
- Tesis ve organizasyon bilgilerinin se çilmesi
- Problem a çıklamasının yazılması
- Problem yeri ve hata bilgilerinin kaydedilmesi
- Katalog ve kodlar ın kullanılması
- Bildirime belge veya a çıklama eklenmesi
- Sorumlu ki şi ve birimlerin belirlenmesi
- Bildirimin kaydedilmesi
- Bildirim numaras ının takip edilmesi

- Eksik veya hatal ı bildirim bilgilerinin s üreçlere etkisi
- Kalite bildiriminde do ğru sınıflandırmanın önemi

Kalite Bildirimi G örev ve İşlemleri

- Kalite bildirimi üzerinde g örev tanımlanmas ı
- Görev sorumlusunun belirlenmesi
- Görev başlangıç ve bitiş tarihlerinin girilmesi
- Düzeltici faaliyetlerin tan ımlanmas ı
- Önleyici faaliyetlerin tan ımlanmas ı
- Görevlerin y ürütülmesi
- Görev durumlar ının güncellenmesi
- Tamamlanan g örevlerin g özden geçirilmesi
- Geciken g örevlerin takip edilmesi
- İşlemlerin ve faaliyetlerin kaydedilmesi
- Görev sonuçlarının açıklanması
- Kalite, üretim ve ilgili departmanlar aras ındaki görev koordinasyonu
- Görevlerin bildirim kapan ışına etkisi

Ana Neden Analizi ve Bildirim Tamamlama

- Ana neden analizinin temel amac ı
- Problem ve neden bilgilerinin ayr ıştırılması
- Neden kataloglar ının kullanılması
- Ana neden bilgilerinin sisteme kaydedilmesi
- Tekrarlayan problemlerin de ğerlendirilmesi
- Düzeltici faaliyet sonu çlarının kontrol edilmesi
- Açık görevlerin incelenmesi
- Eksik bilgilerin tamamlanmas ı
- Bildirim durumlar ının kontrol edilmesi
- Kalite bildiriminin tamamlanmas ı
- Tamamlanan bildirimin yeniden g örüntülenmesi
- Bildirim kapan ışında kullan ıcı kontrol noktalar ı
- Ana neden bilgisinin raporlama ve s üreç iyileştirmeye etkisi

Kalite Bildirimlerinin İzlenmesi

- Kalite bildirimleri listesinin g örüntülenmesi
- Bildirim numaras ıyla arama
- Malzeme ve tesis bazl ı bildirim arama
- Bildirim t ürüne göre filtreleme
- Açık ve tamamlanm ış bildirimlerin g örüntülenmesi
- Görev durumlar ının takip edilmesi
- Sorumlu ki şi ve birim bazl ı bildirim takibi

- Problem ve neden kodlar ının incelenmesi
- Geciken g örevlerin belirlenmesi
- Tamamlanan bildirimlerin kontrol edilmesi
- Tekrarlayan kalite sorunlar ının görüntülenmesi
- Bildirim listesi sonu çlarının filtrelenmesi
- Bildirim verilerinin raporlama amac ıyla kullan ılması

SAP QM Raporlama ve İzleme

- SAP QM raporlar ının genel yap ısı
- Kontrol partisi listelerinin g örüntülenmesi
- Açık kontrol partilerinin takip edilmesi
- Sonuç kaydı tamamlanmam ış kontrollerin belirlenmesi
- Kullanım kararı bekleyen kontrol partilerinin izlenmesi
- Kontrol sonu çlarının görüntülenmesi
- Uygun ve uygun olmayan sonu çların karşılaştırılması
- Malzeme ve tedarik çi bazlı kalite sonu çları
- Üretim kalite sonu çlarının incelenmesi
- Kalite bildirimi listelerinin kullan ılması
- Açık görevlerin takip edilmesi
- Tekrarlayan hata ve nedenlerin de ğerlendirilmesi
- Rapor se çim kriterlerinin kullan ılması
- Rapor sonu çlarının filtrelenmesi ve s ıralanmas ı
- Rapor çıktılarının elektronik tabloya aktar ılması
- Süreç performans ının değerlendirilmesi

Hata Mesajlar ı ve Kullan ıcı Kontrolleri

- SAP sistem mesajlar ının yorumlanmas ı
- Eksik zorunlu alan hatalar ı
- Kontrol plan ı bulunamamas ı
- Kontrol karakteristi ği eksiklikleri
- Sonuç kaydı yapılamamas ı
- Eksik numune ve ölçüm bilgileri
- Kullanım kararı verilememe durumlar ı
- Açık karakteristik kaynakl ı hatalar
- Stok hareketi kaynakl ı sorunlar
- Yetki kaynakl ı işlem hatalar ı
- Kalite bildirimi kaydetme sorunlar ı
- Görev ve sorumlu bilgisi eksiklikleri
- Kullanıcı kaynaklı ve sistem kaynakl ı sorunların ayrıştırılması
- Kullanıcı tarafından yap ılabilecek temel kontroller
- Destek kayd ı oluşturmadan önce yapılması gerekenler
- Kontrol partisi, bildirim numaras ı ve hata mesaj ının paylaşılması

Örnek Uçtan Uca SAP QM Uygulamas ı

- Satınalma sipari şine bağlı mal girişinin incelenmesi
- Oluşan kontrol partisinin g örüntülenmesi
- Malzeme, tedarik çi ve miktar bilgilerinin kontrol edilmesi
- Kontrol plan ının görüntülenmesi
- Kontrol karakteristiklerinin incelenmesi
- Örnekleme bilgilerinin kontrol edilmesi
- Nicel ve nitel kontrol sonu çlarının kaydedilmesi
- Uygun ve uygun olmayan sonu çların değerlendirilmesi
- Kullanım kararının verilmesi
- Stok durumunun kontrol edilmesi
- Uygun olmayan ürün için kalite bildirimi olu şturulmas ı
- Problem ve neden bilgilerinin kaydedilmesi
- Görev ve düzeltici faaliyetlerin tan ımlanmas ı
- Ana neden analizinin kaydedilmesi
- Görevlerin tamamlanmas ı
- Kalite bildiriminin kapat ılması
- Kontrol partisi ve bildirim sonu çlarının raporlanmas ı
- Örnek kullan ıcı hatalarının değerlendirilmesi Eğitim Sonunda Kat ılımcıların Kazanımları Bu eğitimi tamamlayan kat ılımcılar;
- SAP QM kullan ıcı ekranlarını ve temel i şlem yapısını tanır.
- Kalite ana verilerini ve kontrol planlar ını görüntüleyebilir.
- Kontrol karakteristikleri ve örnekleme bilgilerini inceleyebilir.
- Giriş kalite kontrol partilerini g örüntüleyebilir ve takip edebilir.
- Üretim ve transfer s üreçlerindeki kontrol partilerini y önetebilir.
- Müşteri iade ve manuel kalite kontrol s üreçlerini takip edebilir.
- Nitel ve nicel kontrol sonu çlarını sisteme kaydedebilir.
- Eksik ve hatal ı sonuç girişlerini belirleyebilir.
- Kontrol sonu çlarını değerlendirerek kullan ım kararı verebilir.
- Kullanım kararına bağlı stok durumlar ını takip edebilir.
- Temel verilerle kalite bildirimi olu şturabilir.
- Kalite bildirimlerinde g örev ve işlem tanımlayabilir.
- Ana neden ve d üzeltici faaliyet bilgilerini kaydedebilir.
- Açık ve tamamlanm ış kalite bildirimlerini takip edebilir.
- Kontrol partisi, sonu ç ve kalite bildirimi raporlar ını çalıştırabilir.
- Temel sistem mesajlar ını ve kullan ıcı hatalarını yorumlayabilir.
- Kalite, üretim ve depo s üreçleri arasındaki ilişkiyi kavrar.
- Giriş kalite kontrolden bildirim kapan ışına kadar olan s üreci uçtan uca takip edebilir.

Bu eğitimi kurumunuza özel planlayalım. İçerik, süre ve uygulama senaryoları ekiplerinizin rolüne ve seviyesine göre uyarlanabilir. www.impress.com.tr/iletisim